

CAIET de SARCINI
SERVICII SANITAR – VETERINARE
Pentru Circumscripția Sanitar - Veterinară **NEGOI**

Preambul

Prezentul model este aplicabil caietelor de sarcini ca parte a documentației de atribuire a contractelor de concesiune, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, și a actelor administrative adoptate/emise în aplicarea acestora.

1. Introducere

În cadrul acestei proceduri, Direcția Sanitar - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv concedent în cadrul contractului de concesiune.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

2. Informații despre Autoritatea Contractantă și circumscripția/circumscripțiile sanitar – veterinar, denumite în continuare C.S.V., care fac obiectul caietului de sarcini

Direcția Sanitar - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj, reprezintă autoritate sanitar - veterinar și pentru siguranța alimentelor, unitate deconcentrată a Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare A.N.S.V.S.A., care organizează și controlează efectuarea activităților publice sanitar - veterinar și pentru siguranța alimentelor pe teritoriul României.

Direcția Sanitar - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj pune în aplicare, pe teritoriul de competență și la nivelul C.S.V., programele naționale stabilite de A.N.S.V.S.A., programe destinate apărării sănătății animalelor și realizarea siguranței alimentelor, în deplină concordanță cu legislația europeană din acest domeniu, programe realizate, la nivelul exploatațiilor nonprofesionale, prin intermediul medicilor veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

Pentru fiecare C.S.V. identificată se va include o descriere ce va cuprinde, după caz, și fără a se limita la:

DATE TEHNICE REFERITOARE LA C.S.V. Negoii

Efectivele de animale pe specii (cu prezentarea și a numărului de unități vită mare, denumite în continuare U.V.M., pentru speciile la care este aplicabil):

Bovine	Ovine	Caprine	Suine	Ecvine	Pasari
122.4	27	225	192	145	70

Numărul total de U.V.M.:781.4

Situația epizootologică a localității: libera de boli

Personal sanitar - veterinar minim necesar pentru realizarea serviciilor (care include și medicul veterinar titular):

- pentru medicul veterinar de liberă practică a cărui activitate este organizată în cabinet medical sanitar veterinar sau societate comercială cu specific veterinar, unde este titular și participă pentru prima dată la procedura de concesiune a activității veterinar a unei CSV, numărul minim de personal este de 2, din care un medic veterinar (titularul) și un tehnician (asistent) veterinar, corelat cu numărul de UVM-uri al CSV : dacă participă la procedură pentru două CSV-uri, numărul minim de personal va trebui să fie de minim 3, din care medicul veterinar titular și câte un tehnician pentru fiecare CSV, corelat cu numărul de UVM-uri al CSV;

- pentru medicul veterinar de liberă practică a cărui activitate este organizată în temeiul legii și are în derulare un contract de servicii sau de concesiune cu autoritatea contractantă și participă la procedura de concesiune a unei CSV , numărul minim de personal este de 3, din care un medic veterinar (titularul) și 2 tehnicieni(asistenți), câte unul pentru fiecare CSV, corelat cu numărul de UVM-uri ale CSV ;

Medicii veterinari de liberă practică organizați în condițiile legii, care au avut în derulare cu autoritatea contractantă mai mult de două contracte de concesiune si/sau acorduri cadru de servicii, din care unele contracte de concesiune/acorduri cadru au expirat, rămânând în derulare două contracte de concesiune/acorduri cadru, nu au dreptul de participare la procedura de concesiune, întrucât contravine prevederilor art.19 din legea 291/2020.

Prin urmare, un medic veterinar de liberă practică nu poate avea încheiate cu autoritatea contractantă mai mult de două contracte de concesiune și/sau acorduri cadru de servicii, decât dacă acestea se află în derulare și își vor menține valabilitatea până la expirarea termenelor.

Alte date tehnice – Efectivele de animale pe specii:

Bovine=124
Cabaline=145
Caprine=1500
Ovine=180
Suine=640
Pasari=5000
Albine=150
Caini si pisici=2450

3. Descrierea serviciilor solicitate a fi contractate

3.1. Serviciile care urmează a fi contractate vizează activitățile sanitar - veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și alte acțiuni prevăzute în alte programe naționale, pe care A.N.S.V.S.A. trebuie să le pună în aplicare, aprobate prin hotărâre a Guvernului, respectiv:

A. Servicii de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului:

1. Inspecția animalelor și a exploatațiilor nonprofesionale;

2. examinare clinică a animalelor pentru suspiciunea bolilor majore:

- a) bovine;
- b) ecvidee;
- c) ovine, caprine;
- d) porcine;
- e) carnișiere;
- f) păsări;
- g) albine, viermi de mătase etc.;

3. recoltări de probe de sânge pentru examene de laborator - serologice, hematologice, biochimice, virusologice, parazitologice etc.:

- a) animale mari;
- b) animale mici și mijlocii cu excepția porcinelor;
- c) porcine;
- d) păsări;
- e) alte specii;

4. recoltarea probelor de organe, țesuturi și a altor probe pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii la:

- a) animale mari;
- b) animale mici și mijlocii;
- c) păsări;
- d) alte probe, inclusiv coprologice;

5. activități de depistare prin examen alergic:

- a) tuberculinare test unic;
- b) TCS;
- c) maleinare;
- d) paratuberculinare;

6. recoltare probe sanitație, apă, furaje;

7. activități imunoprofilactice, conform Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, aprobat prin hotărâre a Guvernului:

- a) animale mari;
- b) ovine, caprine;

- c) porcine;
- d) carniere;
- e) păsări.

8. lucrări de decontaminare, dezinsecție, deratizare și de necesitate în exploatațile nonprofesionale, în cadrul echipelor desemnate, în condițiile legii, de către Autoritatea Contractantă sau de către centrul local pentru combaterea bolilor, cu asigurarea de către acestea a echipamentelor și materialelor necesare;

B. Servicii de identificare și înregistrare a animalelor și a mișcării acestora, în condițiile legii, precum și de corectare a eventualelor erori sau neconformități generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greșeli de înregistrare:

1. identificarea animalelor din speciile bovine, ovine, caprine și porcine;
2. identificarea și înregistrarea exploataților în care sunt ținute sau deținute animale;
3. aplicarea mijloacelor oficiale de identificare prevăzute de legislația specifică în vigoare la animalele identificate din speciile bovine, ovine, caprine și porcine;
4. înregistrarea efectivelor de animale identificate și înregistrate din speciile bovine, ovine, caprine și porcine în documentele de identificare generate/tipărite și, ulterior, în Baza Națională de Date, sau direct în Baza Națională de Date, după caz;
5. înregistrarea mișcării animalelor și a evenimentelor suferite de acestea, în documentele de mișcare sau de declarare eveniment generate/tipărite și, ulterior, în Baza Națională de Date, sau direct în Baza Națională de Date, după caz;
6. corecția eventualelor erori sau neconformități semnalate în S.N.I.I.A., în urma nerespectării termenelor de înregistrare sau a greșelilor de înregistrare imputabile concesionarului, conform procedurilor stabilite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare A.N.S.V.S.A.

Ordinea realizării serviciilor de identificare și înregistrare a animalelor, mișcării și a evenimentelor suferite de acestea precum și de corectare a eventualelor erori sau neconformități generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greșeli de înregistrare este următoarea: identificarea și înregistrarea exploatației, identificarea animalului, înregistrarea datelor cu privire la animale în formularul de identificare și, ulterior, în Baza Națională de Date, completarea și înregistrarea în Baza Națională de Date a formularelor de mișcare sau de declarare eveniment pentru animalele aflate în exploatațiile din raza teritorială a C.S.V. Negoii, sau înregistrarea direct în Baza Națională de Date a datelor cu privire la animale, după caz; corecția eventualelor erori sau neconformități semnalate în Baza Națională de Date în urma nerespectării termenelor de înregistrare sau a greșelilor de înregistrare imputabile concesionarului.

C. Serviciile prevăzute la art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. program de lucru 8 ore/zi;
 2. transportul probelor la laborator;
 3. ridicarea produselor și tipizatelor necesare;
 4. instruirea și formarea profesională necesară realizării activităților contractate;
 5. consilierea proprietarilor de animale în vederea comunicării informațiilor privind lanțul alimentar;
 6. consilierea proprietarilor de animale privind condițiile de biosecuritate;
 7. consilierea proprietarilor de animale privind bunăstarea animalelor;
 8. efectuarea catagrafiei animalelor în situații de urgență, catagrafia păsărilor și a animalelor pentru care nu sunt stabilite baze de date electronice din exploatațile nonprofesionale la data de referință stabilită în vederea calculului de unități vită mare aferent circumscripțiilor sanitar - veterinară sau necesară pentru planificarea acțiunilor strategice contractate;
 9. inspecția și certificarea animalelor destinate sacrificării - inspecția animalelor în vederea certificării stării de sănătate a acestora, respectiv certificarea lor, cu aplicarea dispozițiilor art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Concesionarul se obligă să realizeze serviciile prevăzute la alin. (1) pe teritoriul C.S.V. Negoii.
- 3.3. Concedentul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile realizate, cu încadrarea în bugetul aprobat cu această destinație.

3.2. Evidențe sanitar - veterinară, documente financiar – contabile și documente privind decontarea

3.2.1. Concesionarul trebuie să justifice serviciile sanitar - veterinară realizate prin următoarele, fără a se limita la: situația efectivului de animale;

- registru de consultații și de tratament;
- cerere de analiză a probelor prelevate pentru examene de laborator;
- proces - verbal de efectuare a acțiunilor sanitar-veterinară conform prevederilor legale în vigoare;
- tabel privind efectuarea acțiunilor sanitar-veterinară conform prevederilor legale în vigoare;
- sinteză privind efectuarea acțiunilor sanitar - veterinară conform prevederilor legale în vigoare;
- fișa pentru diagnosticul tuberculozei la bovine;

- registru de evidență a bovinelor tuberculino-reagente aflate sub observație;
 - act de necropsie;
 - situația privind mortalitatea la animale;
 - registru de evidență a animalelor moarte;
 - act de decontaminare, dezinsecție, deratizare;
 - situația epizootiilor;
 - situația realizării programului cific intocmit în baza Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor și ecvideelor;
 - alte evidențe sanitar - veterinar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - evidența produselor de uz veterinar utilizate în efectuarea acțiunilor sanitar – veterinar;
 - aviz de expediție, bon de consum;
 - registru de intrări - ieșiri;
 - evidențele/documentele financiar - contabile prevazute de lege;
 - fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă;
 - registru pentru notificările proprietarilor;
 - exemplarul roșu al Formularului de identificare (F 1), după caz;
 - exemplarul roșu al Formularului de mișcare (F 2), după caz;
 - exemplarul roșu al Formularului de declarare eveniment (F 3), după caz;
 - exemplarul roșu al documentului de mișcare a animalelor vii, după caz;
 - certificatul sanitar - veterinar de sănătate pentru circulația animalelor pe teritoriul României, inclusiv pentru abatorizare, după caz;
 - fișa/fișele de pontaj a/ale personalului sanitar - veterinar angajat care asigură implementarea contractului și tabelul nominal cu persoana/persoanele care au asigurat programul zilnic de opt ore, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a sărbătorilor legale, conform prevederilor legale în vigoare, precum și situația concediilor de care a beneficiat medicul veterinar titular, respectiv documentele prin care a fost desemnat înlocuitorul și au fost notificate concedentului aceste situații;
 - ordinele de deplasare care confirmă participarea la instruire, ridicarea tipizateelor, produselor biologice, predarea probelor către laborator;
 - documentele întocmite ca urmare a acțiunii de consiliere privind condițiile de biosecuritate și bunăstarea animalelor din exploatațile nonprofesionale;
 - certIFICATELE de participare la cursurile de formare profesională;
 - dosarul cu instrucțiuni, proceduri, note de serviciu, altele de acest gen recepționate de la Direcția Sanitar - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj în cadrul procesului de instruire organizat la acest nivel sau transmise în afara acestuia, documente înregistrate în registrul prevăzut la pct. 18;
 - tabel centralizator privind certificatele emise pentru animalele destinate sacrificării;
 - tabel centralizator privind documentele de informare privind lanțul alimentară care au fost vizate, în condițiile legii;
 - documentul care confirmă recepționarea catagrafiei animalelor în situații de urgență;
 - raportul asupra activității sanitar-veterinare realizate în luna anterioară și neconformități/dificultăți întâmpinate.
- 3.2.2. Concesionarul este obligat să întocmească/ să păstreze evidențele prevăzute la pct 3.2.1, precum și documente privind decontarea și/sau alte documente rezultate din aplicarea normelor sanitar -veterinare sau instrucțiunile concedentului, conform prevederilor legale în vigoare, și să le pună la dispoziția acestuia și a altor organe de control abilitate prin lege, ori de câte ori acestea le solicită.

3.3. Cerințe privind organizarea serviciilor

Organizarea serviciilor/activităților sanitar - veterinar la nivelul C.S.V. Negoii pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie integrate în cadrul sistemului sanitar - veterinar și pentru siguranța alimentelor, organizat unitar în sistem piramidal al fluxului de comandă, pe principiul teritorial, ca sector distinct și autonom în conformitate cu prevederile art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, și să se respecte criteriile de calitate a serviciilor medical- veterinar furnizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Organizarea serviciilor/activităților sanitar - veterinar la nivelul C.S.V. pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie asigurate, la acest nivel, serviciile/activitățile ce constituie atributul profesiei de medic veterinar, referitoare la profilaxia, depistarea, declararea și combaterea bolilor animalelor sau a celor transmisibile de la animale la om și pentru protecția mediului.

Organizarea serviciilor/activităților sanitar - veterinar la nivelul C.S.V. pentru care se încheie contracte de concesiune, astfel încât să fie asigurată, la acest nivel, realizarea activităților sanitar - veterinar prevăzute de lege în responsabilitatea serviciilor sanitar - veterinar de stat, prin contractarea acestora, servicii/activități constând în acțiuni de supraveghere, prevenire, control și combatere a bolilor la animale, activități de interes general, care nu au caracter economic, ce pot fi realizate de medicii veterinari de liberă practică organizați în condițiile legii, în temeiul unor contracte atribuite de direcțiile sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București și cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și alte acțiuni prevăzute în alte programe naționale, pe care Autoritatea trebuie să le pună în aplicare, conform alin. (2) al art. 15 din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, activități care reprezintă servicii de interes general, rezervat a fi realizate în cadrul profesiei de medic veterinar.

În urma realizării serviciilor/activităților contractate sunt așteptate următoarele rezultate:

- a) realizarea, în regim de continuitate, a programului cifric aferent Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, porcinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și a altor acțiuni prevăzute în alte programe naționale, comunicate de autoritatea contractantă;
- b) realizarea, în regim de continuitate, a unei bune supravegheri epidemiologice a teritoriului cu investigarea cazurilor de moarte sau îmbolnăvire la animale și inițierea măsurilor obligatorii ce se impun, potrivit legislației în vigoare;
- c) realizarea, în regim de continuitate, a consilierii și a îndrumării proprietarilor de animale, deținători ai exploatațiilor nonprofesionale, pe probleme de interes sanitar – veterinar, inclusiv cu privire la bunăstarea animalelor și la biosecuritate;
- d) asigurarea la nivelul C.S.V., în regim de continuitate, a activităților de asistență medicală veterinară, la cerere, pentru exploatațiile nonprofesionale de animale.

Activitățile sanitar - veterinar contractate sau cele implicite activității la nivelul C.S.V., în executarea contractelor de concesiune, inclusiv în ceea ce privește profilaxia, depistarea, declararea și combaterea bolilor, se prezumă a fi realizate și în afara programului stabilit.

3.4. Durata contractului de concesiune

Durata contractului de concesiune este de 4 ani de la data semnării de ambele părți.

3.5. Atribuțiile și responsabilitățile părților, mecanismele necesare pentru managementul contractului

3.5.1. Drepturi și obligații ale părților

3.5.1.1. (1) Concesionarul are următoarele obligații:

1. să respecte condițiile tehnice și termenele prevăzute de normele metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, porcinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, aprobate prin ordin al președintelui A.N.S.V.S.A.;
2. să realizeze serviciile în vederea asigurării unui status de sănătate pe cât posibil cunoscut, la întregul efectiv de animale existent pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinar cu privire la care au fost încheiate contractele de concesiune;
3. să realizeze serviciile cu privire la întregul efectiv de animale, conform Programului cifric al activităților de supraveghere, profilaxie și control al bolilor la animale, în conformitate cu prevederile Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor;
4. să anunțe suspiciunea sau apariția unor boli transmisibile la animale și să participe la combaterea epizootiilor, conform reglementărilor legale în vigoare;
5. să întocmească și să țină la zi toate evidențele sanitar-veterinar rezultate din aplicarea prevederilor legale în vigoare;
6. să depună diligențele necesare pentru a investiga și stabili cauzele de îmbolnăvire, moarte sau avort la animale de care a luat cunoștință în mod direct sau a fost înștiințat de proprietarii de animale sau de concedent, în condițiile legislației în vigoare;
7. să respecte criteriile de calitate a serviciilor realizate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
8. să informeze proprietarii animalelor cu privire la obligațiile concesionarului și ale personalului acestuia, referitoare la activitatea realizată, și ale proprietarului, referitoare la respectarea indicațiilor medicilor veterinari și la consecințele nerespectării acestora;

9. să respecte confidențialitatea tuturor datelor și a informațiilor privitoare la proprietarii animalelor, în relația cu terții; să asigure securitatea în procesul de transmitere a tuturor datelor cu caracter personal, cu respectarea principiilor referitoare la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
10. să depună lunar decontul justificativ/deconturile justificative și să factureze, după caz, în vederea decontării de către concedent, activitatea realizată conform contractului de concesiune, cu respectarea procedurii stabilite prin ordinul președintelui A.N.S.V.S.A.;
11. să respecte programul de lucru astfel cum a fost comunicat concedentului, program asumat prin contractul de concesiune, încheiat cu concedentul, inclusiv programul zilnic de 8 ore, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a sărbătorilor legale, conform prevederilor art. 21 alin. (1) din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare; programul de lucru se poate modifica, cu acordul părților, prin act adițional la contractul de concesiune, încheiat cu concedentul, fără modificarea timpului total de lucru asumat și cu respectarea prevederilor legale incidente;
12. să completeze corect și la zi formularele și tipizatele utilizate în realizarea activităților sanitar-veterinare contractate;
13. să anunțe concedentul despre modificarea oricăreia dintre condițiile care au stat la baza încheierii contractului, cu excepția celor prevăzute la subpct. 14, în maximum 5 zile lucrătoare de la data producerii modificării, și să ia măsurile necesare pentru îndeplinirea permanentă a acestor condiții pe durata derulării acestuia;
14. în cazul în care, pe durata derulării contractului, concesionarul își modifică forma de organizare sau își schimbă medicul veterinar titular, să notifice în scris concedentul, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării, cu încheierea unui act adițional, cu respectarea prevederilor art. 19 alin. (6) din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
15. să respecte prevederile legislației sanitar-veterinare și instrucțiunile specifice comunicate de concedent în realizarea activităților contractate;
16. să afișeze într-un loc vizibil programul de lucru, denumirea direcției sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București cu care se află în relație contractuală, datele de contact ale acesteia, care cuprind adresă, telefon, fax, e-mail, pagină web, la sediul unității de asistență medicală veterinară în cadrul căreia își desfășoară activitatea, precum și la sediul consiliului local al unității administrativ-teritoriale, dacă sediul unității de asistență medicală veterinară nu se află pe raza circumscripției sanitar-veterinare;
17. să afișeze într-un loc vizibil datele de contact și motivul lipsei de la sediul unității;
18. să justifice lipsa de la sediul unității, după caz, prin menționarea în registrul de consultații și tratamente a cazuisticii, prin documentele de realizare a diferitelor acțiuni, prin ordinele de deplasare, prin orice alt document;
19. să asigure eliberarea actelor medicale și a altor documente, în condițiile stabilite prin legislația în vigoare și prin contractul de concesiune;
20. să nu încaseze sume suplimentare pentru activitățile pentru care este prevăzută decontarea de către concedent, respectiv să nu impună servicii suplimentare pentru realizarea activităților în cauză;
21. să depună lunar decontul justificativ, conform modelului din anexa la Prevederile specifice de aplicare a art. 15 din ordonanță, prevăzute în anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, și în vederea decontării de către concedent, a activităților realizate, după caz, prevăzute de art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
22. să transporte probele la laborator, în termenele și în condițiile legale, să ridice produsele/materialele și tipizatele necesare realizării activităților contractate;
23. să participe și să asigure participarea personalului de specialitate din cadrul circumscripției sanitar-veterinare, respectiv medici veterinar și asistenți/tehnicieni veterinar, la toate instruirile organizate sau coordonate de direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București cu privire la activitățile sanitar-veterinare contractate sau în legătură cu aceste activități;
24. să consilieze proprietarii de animale în vederea comunicării informațiilor privind lanțul alimentar, potrivit informațiilor comunicate de aceștia și în conformitate cu evidențele deținute la nivelul circumscripției sanitar-veterinare, cu semnarea de proprietar a documentului în cauză, precum și în tabelul centralizator privind consilierea; ulterior, să inspecteze și să certifice animale destinate sacrificării;
25. să consilieze și să instruiască proprietarii de animale privind condițiile de bunăstare și condițiile de biosecuritate, întocmind documente care să ateste realizarea activității conform cerințelor exprese ale concedentului pentru 10 exploatații/lună;
26. să efectueze catagrafia animalelor în situații de urgență, conform legislației specifice bolilor în cauză; în luna în care se realizează catagrafia animalelor în situații de urgență nu mai este obligatorie îndeplinirea acestei prevederi;
27. să justifice, prin ordin de deplasare, transportul probelor la laborator, ridicarea produselor și a tipizatelor, participarea la instruirea și formarea profesională, depunerea documentelor justificative în format fizic;

28. să asigure, prin unitățile medicale veterinare prevăzute la pct. 35 din anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, desfășurarea activităților de birou și de teren, într-un program zilnic de 8 ore, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a sărbătorilor legale, potrivit prevederilor art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, și să depună ca document justificativ fișa cu nominalizarea personalului care a asigurat programul respectiv; să prezinte și fișa de pontaj pentru tot personalul de specialitate angajat, care asigură implementarea contractului;

29. să realizeze activitățile sanitar-veterinare contractate pentru fiecare contract pe toată durata lui, în conformitate cu prevederile art. 19 alin. (5) din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

30. să păstreze pe o durată de 10 ani toate documentele sanitar-veterinare întocmite la nivelul circumscripției sanitar-veterinare, consecutive desfășurării activității contractate, inclusiv cele care au stat la baza decontării activităților contractate și a celor prevăzute de art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

31. să efectueze catagrafia păsărilor și a animalelor pentru care nu sunt stabilite baze de date electronice din exploatațiile nonprofesionale la data de referință stabilită în vederea calculului de U.V.M. aferent circumscripțiilor sanitar-veterinare sau necesară pentru planificarea acțiunilor strategice contractate;

32. să îndeplinească, în principal, următoarele obligații referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor:

a) să asigure înregistrarea informațiilor rezultate din activitatea desfășurată în platformele informatice pentru identificarea și înregistrarea animalelor, în termenii legale;

b) serviciile de identificare și înregistrare a animalelor și a mișcării acestora, precum și de corectare a eventualelor erori sau neconformități generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greșeli de înregistrare care fac obiectul contractului trebuie realizate la termenii și în condițiile prevăzute de normele aprobate prin ordin al președintelui A.N.S.V.S.A. și în celelalte acte normative în vigoare;

c) să efectueze manopere de aplicare a mijloacelor oficiale de identificare, inclusiv a celor duplicate, precum și operațiunile de dezinfecție a locului de aplicare a acestora;

d) să realizeze aplicarea mijloacelor oficiale de identificare, cu respectarea instrucțiunilor furnizate de către producătorul acestora, precum și a prevederilor legislației în vigoare;

e) să înscrie citeț datele referitoare la animalele identificate în formularele de identificare, urmând ca aceste formulare să fie predate în conformitate cu prevederile legislației specifice în vigoare;

f) datele referitoare la exploatațiile identificate, la animalele identificate, precum și la mișcările și evenimentele suferite de către acestea trebuie introduse în S.N.I.I.A., prin intermediul echipamentelor de tehnică de calcul și de comunicație specifice;

g) să înregistreze, în urma înștiințării de către proprietar prin predarea formularelor de mișcare, intrarea animalelor în exploatațiile aflate pe raza circumscripției sanitar-veterinare;

h) este pe deplin responsabil pentru realitatea datelor completate în formularele legale care servesc activității de identificare și înregistrare a bovinelor, ovinelor, caprinelor și porcinelor și a datelor înregistrate în S.N.I.I.A.;

i) să corecteze erorile sau neconformitățile generate de S.N.I.I.A. care îi sunt imputabile în termen de maximum 30 de zile de la generarea acestora;

j) să preia, pe cheltuiala sa de deplasare, de la sediul concedentului cu care a încheiat contractul, formularele, produsele de uz veterinar, precum și orice alte produse și echipamente necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului, pe bază de aviz de expediție - cantitativ și valoric - emis de concedent și să le înregistreze în evidențele financiar-contabile proprii;

k) să scadă din gestiunea proprie mijloacele oficiale de identificare, formularele, produsele de uz veterinar, precum și alte produse necesare realizării activităților care fac obiectul contractului, pe bază de bon de consum lunar;

l) să păstreze în gestiune și la dispoziția concedentului stocurile de mijloace oficiale de identificare a animalelor prevăzute de legislația specifică în vigoare, de formulare, de produse de uz veterinar și de orice alte produse necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului;

m) să predea la sediul concedentului, la încetarea contractului, pe cheltuiala sa de deplasare, formulare, produse de uz veterinar și orice alte produse necesare realizării serviciilor care fac obiectul contractului, personal sau pe bază de documente de expediție emise de către concesionar;

n) să se conecteze la Baza Națională de Date aferent sistemului de identificare și înregistrare a animalelor pus în aplicare conform art. 22 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru a realiza operațiunile necesare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

o) să asigure calificarea și instruirea personalului folosit pentru realizarea obiectului contractului, pe toată durata aplicării acestuia;

p) să înștiințeze concedentul despre problemele și disfuncțiile apărute în îndeplinirea obligațiilor sale în legătură cu serviciile de identificare și înregistrare a bovinelor, ovinelor, caprinelor și porcinelor, în termen de maximum 48 de ore de la apariția acestora;

q) să verifice și să actualizeze permanent în S.N.I.I.A. datele referitoare la efectivele de animale identificate și înregistrate în exploatațile din cadrul circumscripției sanitar-veterinare;

r) să întocmească, pe baza modelului pus la dispoziție de către concedent, și să pună zilnic la dispoziția proprietarilor de animale un registru pentru notificarea evenimentelor intervenite cu privire la animale - nașterea animalului, vânzarea/cumpărarea animalului, moartea animalului, sacrificarea animalului pentru consum propriu, pierderea crotaliei, pierderea pașaportului, pierderea cardului de exploatație, dispariția animalului și regăsirea animalului;

s) să dețină un sistem/dispozitiv necesar realizării serviciilor de identificare și înregistrare a animalelor și a mișcării acestora, precum și de corectare a eventualelor erori sau neconformități generate de nerespectarea termenelor de înregistrare sau de greșeli de înregistrare.

32. concesionarul trebuie să justifice serviciile realizate prin documentele ce vor fi depuse cu deconturile prevăzute la subpct. 10 și 21, documente prevăzute în caietul de sarcini;

33. medicul veterinar titular al entității contractante, prin care se realizează serviciile contractate, conform obiectului contractului, cu excepția celor imunoprofilactice, de decontaminare și identificare / înregistrare a animalelor are obligația de a depune toate diligențele necesare, pentru ca aceste activități să fie realizate de medici veterinari care să nu aibă nicio legătură de interes patrimonial, respectiv să nu fie proprietar/coproprietar și/sau deținător al animalelor, sau familial, respectiv rude de gradul 1 sau 2, cu proprietarul exploatației sau, după caz, cu proprietarul animalelor din exploatațiile pentru care realizează respectivele activități, pe toată durata desfășurării contractului, ținând cont de calitatea acestora de medici veterinari de liberă practică împuterniciți;

34. în cazul în care medicul veterinar titular depășește vârsta standard de pensionare la încheierea contractului și ulterior în fiecare an pe durata derulării contractului de concesiune, concesionarul are obligația de a depune concedentului următoarele documente:

a) avizul filialei județene a Colegiului Medicilor Veterinari privind îndeplinirea condițiilor pentru exercitarea profesiei;

b) adeverință/certificat de sănătate care să ateste că este apt din punct de vedere medical pentru a desfășura servicii medical-veterinare.

(2) Activitățile sanitar - veterinar contractate sau cele implicate activității la nivelul circumscripției sanitar - veterinar, în executarea contractului, inclusiv în ceea ce privește profilaxia, depistarea, declararea și combaterea bolilor, se prezumă a fi realizate și în afara programului stabilit.

3.5.1.2. Concesionarul are următoarele drepturi:

1. să primească la termenele prevăzute în contract, pe baza facturii și/sau a documentelor justificative, depuse în formatul solicitat de concedent, contravaloarea serviciilor contractate, efectuate, raportate și validate;

2. să fie informat de către concedent cu privire la modificările privind condițiile metodologice de executare a activităților suportate din bugetul A.N.S.V.S.A., survenite ca urmare a apariției unor noi acte normative, prin instruirile organizate și, după caz, prin publicare pe pagina web a A.N.S.V.S.A.;

3. să încaseze de la proprietarii de animale contravaloarea serviciilor realizate care nu se decontează de către concedent, conform prevederilor legale în vigoare, fără să le condiționeze acestora furnizarea unor servicii care se decontează de realizarea/furnizarea altor servicii care nu se decontează;

4. să adere, în calitate de parte contractantă, la clauzele suplimentare la contractele încheiate cu concedentul, conform și în limita prevederilor legale în vigoare, având ca referință instrucțiunile transmise prin ordin al președintelui A.N.S.V.S.A. privind condițiile metodologice de executare a acțiunilor contractate;

5. să primească din partea concedentului motivarea, în scris, cu confirmare de luare la cunoștință, cu privire la erorile din decont și/sau documentația justificativă raportate și refuzul decontării anumitor servicii, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei.

3.5.1.3. Concedentul are următoarele obligații:

1. să încheie contracte de concesiune atribuite în executarea acestora, numai cu entitățile care îndeplinesc calitatea de concesionar, potrivit pct. 33 din anexa nr. 1 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

2. să facă publică, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractelor de concesiune, prin afișare pe pagina web și la sediu, lista nominală a acestora, respectiv să actualizeze permanent această listă în funcție de modificările apărute, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data operării acestora, conform legii;
3. să deconteze concesionarilor, la termenele prevăzute în contractele de concesiune, pe baza facturii/deconturilor însoțite de documente justificative prezentate pe suport hârtie sau în format electronic, în formatul solicitat de concedent, contravaloarea serviciilor contractate, efectuate, raportate și validate;
4. să informeze concesionarii cu privire la modificările privind condițiile metodologice de executare a acțiunilor contractate, survenite ca urmare a apariției unor noi acte normative naționale sau comunitare, prin instruirile organizate și, după caz, prin publicare pe pagina web a concedentului;
5. să comunice concesionarilor cerințele exprese privind realizarea activităților de consiliere și de instruire a proprietarilor de animale cu referire la condițiile de bunăstare și la condițiile de biosecuritate, respectiv să comunice cerințele privind realizarea catagrafiei animalelor în situații de urgență;
6. să pună gratuit la dispoziția concesionarilor seringi, vacutainere, alte materiale, produsele biologice, formularistica și tipizatele necesare realizării activităților contractate, pentru întregul efectiv de animale existente la data acțiunii, iar în cazul evoluției epizootiilor și a panzootiilor se pune gratuit la dispoziție echipamentul de protecție necesar, conform prevederilor legale în vigoare;
7. să înmâneze concesionarilor, la data finalizării controlului, procesele-verbale de constatare/rapoartele de control/notele de constatare, după caz, la termenele prevăzute de actele normative referitoare la normele metodologice privind activitatea structurilor de control din cadrul A.N.S.V.S.A., aflate în vigoare; în cazul în care controlul este efectuat de către A.N.S.V.S.A. sau cu participarea acesteia, notificarea privind măsurile dispuse se transmite concesionarului de către concedent în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data primirii raportului de control de la A.N.S.V.S.A. la concedent;
8. să comunice concesionarilor, în scris, motivarea cu privire la erorile de raportare și la refuzul decontării anumitor servicii; să comunice concesionarilor, cu ocazia regularizărilor trimestriale, motivarea sumelor decontate; în situația în care se constată ulterior că refuzul decontării unor servicii a fost nejustificat, sumele neachitate se vor regulariza;
9. să monitorizeze și să verifice modul de realizare a activităților contractate, inclusiv raportat la respectarea programului prezentat și asumat de către concesionari;
10. să elaboreze un program anual de instruire a medicilor veterinari de liberă practică împuterniciți, astfel încât să se realizeze nivelul de instruire necesar pentru activitățile contractate sau în legătură cu acestea;
11. să păstreze pe o durată de 10 ani toate documentele care au stat la baza decontării activităților prevăzute la art. 15 din ordonanță;
12. să întocmească și să păstreze lista cu medicii veterinari prezenți la instruirile organizate, cu evidențierea temelor de instruire și a unităților medicale-veterinare contractante reprezentate;
13. să analizeze documentele depuse de către medicii veterinari de liberă practică împuterniciți cu privire la condițiile de biosecuritate și bunăstarea animalelor și să prezinte un raport anual cu privire la acestea;
14. să organizeze preluarea, înregistrarea și gestionarea tuturor informațiilor privind neconformități semnalate de entitățile contractante în vederea soluționării cu operativitate a aspectelor semnalate cu evidențierea situației trimestriale și anuale;

3.5.1.4. *Prevederi privind transparența* Autoritatea contractantă va publica și actualiza permanent pe propriul website lista circumscripțiilor sanitar-veterinare care au încheiate contracte de concesiune, respectiv alte contracte în derulare, beneficiarii, inclusiv acționarii și asociații din entitățile semnatare ale contractelor aferente, precum și numele medicului veterinar titular.

4. Ipoteze și Riscuri

4.1. În executarea contractului de concesiune, următoarele riscuri cad în sarcina concesionarului:

adăugarea de activități noi, pe parcursul derulării contractului, ca urmare a modificărilor legislative intervenite pe perioada derulării contractului;

apariția unor boli cu mare difuzibilitate ce implică activități susținute pentru controlul acestora;

preluarea activităților unei alte C.S.V. conform art. 24 din anexa 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de maxin 6 luni pe an;

preluarea activităților unei C.S.V. desființate în condițiile art. 151 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, până la finalizarea contractului încheiat cu concesionarul care preia activitățile.

4.2. În executarea contractului de concesiune, următoarele riscuri cad în sarcina concedentului:

- a. nepunerea la dispoziție sau nepunerea la timp la dispoziție a materialelor necesare pentru executarea contractelor;
- b. disponibilitatea bugetară;

c. neadoptarea măsurilor ce se impun de către concedent, umare a preluării informațiilor privind neconformitățile semnalate de către concesionar, în legătură cu executarea contractului.

5. Locul desfășurării activităților

Desfășurarea activitatilor contractate prin contractul de concesiune se vor desfășura pe raza C.S.V. Negoii, cuprinzând următoarele unități administrativ – teritoriale, denumite în continuare U.A.T.Negoii, conform Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 48/2021, ce face obiectul contractului.

6. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților din contract

Pot contracta realizarea activităților/serviciilor ce urmează a fi atribuite, concesionarii - entități aparținând medicilor veterinari organizați în condițiile legii, care îndeplinesc la data depunerii ofertei și, ulterior, pe toată durata derulării contractului de concesiune, următoarele condiții:

1.	dețin certificat de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinare, cu sau fără personalitate juridică, eliberat în vederea funcționării unității medical - veterinare în care se desfășoară activități de asistență, prin care se asigură executarea contractului de concesiune;
2.	dețin unitatea medicală veterinară în care se desfășoară activități de asistență, prin care se asigură executarea contractului de concesiune, pe raza C.S.V. sau într-o U.A.T. plasat la maxim 30 km de oricare U.A.T. din care este constituită C.S.V. pentru care se încheie contractul de concesiune;
3.	în cazul unităților medicale veterinare în care se desfășoară activități de asistență aparținând societăților prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acționariatul majoritar este deținut de către medici veterinari;
4.	dețin contul prevăzut la art. 6 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, deschis la unitățile trezoreriei statului la solicitarea unităților cu personalitate juridică constituite ca societăți prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau la bancă, în situația unităților fără personalitate juridică;
5.	dețin cod de înregistrare fiscală - cod unic de înregistrare, după caz;
6.	nu se află în nici una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) al art. 19 din anexa nr. 21 Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: medicul veterinar titular nu poate participa concomitent în mai mult de două contracte de concesiune, în această calitate; cabinetele medical-veterinare asociate nu pot fi parte concomitent în mai mult de două contracte de concesiune; societățile prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot fi parte concomitent în mai mult de două contracte de concesiune. medicii veterinari asociați în cadrul cabinetelor medical - veterinare asociate, respectiv asociații societăților prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, nu pot participa concomitent în mai mult de două contracte de concesiune;
7.	Medicul veterinar titular al unității medical - veterinare în care se desfășoară activități de asistență, prin care se derulează contractul de concesiune trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să dețină atestat de liberă practică valid emis de Colegiul Medicilor Veterinari; să se regăsească în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinare, cu sau fără personalitate juridică, în calitate de medic veterinar titular al entității concesionare; să desfășoare în cadrul unității medicale veterinare prin care se furnizează activitățile de asistență contractate, cel puțin un program zilnic de opt ore, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a sărbătorilor legale; să nu fie sub incidența unei sancțiuni de suspendare sau de interdicere a exercitării profesiei; să dețină punctajul necesar, la zi, în ceea ce privește pregătirea profesională continuă;
8.	executarea contractului de concesiune, serviciile/activitățile sanitar - veterinare contractate sunt realizate prin medicul veterinar titular și, după caz, cu personal de specialitate angajat, respectiv medici veterinari sau asistenți/tehnicieni veterinari ori alt personal implicat, reprezentat de medici veterinari asociați, în cazul cabinetelor medical-veterinare asociate, respectiv deținători de părți sociale, în cazul societăților reglementate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare; medicii veterinari angajați / implicați în executarea activităților contractate trebuie să îndeplinească condițiile de liberă practică prevăzute de legislația în vigoare privind exercitarea profesiei;
9.	în executarea contractului de concesiune, serviciile/activitățile sanitar - veterinare contractate sunt realizate, pe toată durata lui, prin medicul veterinar titular și cel puțin un medic veterinar asociat, în cazul cabinetelor medical - veterinare asociate, respectiv deținător de părți sociale în cazul societăților reglementate în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu

	modificările și completările ulterioare, sau cel puțin un medic veterinar angajat ori cel puțin un asistent veterinar / tehnician veterinar angajat în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă, în cazul circumscripției sanitar-veterinare cu peste 1.000 de unități vită mare – U.V.M;
10.	În cazul în care, pe durata derulării contractului de concesiune, concesionarul își modifică forma de organizare sau își schimbă medicul veterinar titular, aceasta se notifică în scris concedentului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării, cu încheierea unui act adițional;
11.	asigură continuitatea activității la nivelul unității medical - veterinar de asistență prin care se derulează contractul de concesiune, cu asigurarea, la nivelul acesteia, a unui program zilnic de minim opt ore, cu excepția zilelor de sâmbătă și duminică și a sărbătorilor legale, în condițiile stabilite de art. 21 din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare.
12.	Modul de îndeplinire a factorului de evaluare d);
13.	Modul de îndeplinire a factorului de evaluare e);
14.	Dotări suplimentare propuse în executarea contractelor (se vor puncta doar cele în conformitate cu factorul de evaluare f);
15.	Programul de lucru propus al unității medical veterinar prin care concesionarul urmează să execute contractul, conform factorului de evaluare g);
16.	Modul de îndeplinire a factorului de evaluare h), prin raportare la data absolvirii studiilor universitare, conform diplomei/adeverinței de absolvire și CV.

Pentru stabilirea capacității de a contracta și aplicarea factorilor de atribuire, reprezentantul legal trebuie să depună următoarele documente:

- a) certificatul de înregistrare în Registrul unic al cabinetelor medical - veterinar, cu sau fără personalitate juridică;
 - b) contul prevăzut la art. 6 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 146/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, deschis la unitățile trezoreriei statului la solicitarea unităților cu personalitate juridică constituite ca societăți prevăzute de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau la bancă, în situația unităților fără personalitate juridică.
 - c) codul de înregistrare fiscală - codul unic de înregistrare, după caz;
 - d) certificatul constatator, în original, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, în temeiul Legii nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cel mult 30 de zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor, după caz, la care se anexează atestatul de liberă practică pentru medicii veterinar titulari de părți sociale;
 - e) dovada realizării punctajului pentru pregătirea profesională la zi, aspect certificat pe parcursul derulării contractului prin orice documente stabilite prin legislația în vigoare în, ceea ce privește exercitarea profesiei de medic veterinar;
 - f) atestatul de liberă practică emis de Colegiul Medicilor Veterinari pentru fiecare medic veterinar, valid la data-limită de depunere a ofertelor;
 - g) lista personalului de specialitate angajat care participă la implementarea contractului și copia actului/actelor doveditoare prin care personalul angajat își exercită profesia la entitatea ofertantă;
 - h) programul unității medicale veterinar, asumat pentru asigurarea activităților contractate la nivelul circumscripției sanitar-veterinare;
 - i) declarație pe propria răspundere privind contractele similare deținute și aflate în derulare ce au ca obiect servicii sanitar - veterinar prevăzute la art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
 - j) declarație privind aspectele de la literele a), c), d) și e) de la pct.7;
 - k) copia documentului de identitate care atestă domiciliul sau reședința pentru medicul veterinar titular și personalul angajat și/sau care asigură executarea contractului;
 - l) copia diplomei/adeverinței de absolvire, însoțită de CV, precum și alte diplome/certificate care atestă competențele profesionale;
 - m) copia documentului care atestă dotările suplimentare propuse în executarea contractelor conform factorului de evaluare f).
- Documentele necesare încheierii contractelor, depuse în copie, trebuie certificate pentru conformitate prin sintagma „conform cu originalul” și prin semnătura reprezentantului legal, pe fiecare pagină.

7. Planul de implementare a contractului de concesiune

La nivelul autorității contractante, pentru fiecare C.S.V., se întocmește programarea serviciilor contractate potrivit art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitar - veterinar cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor

și ecvideelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.
 Programul cifric al activităților contractate, pentru C.S.V.Negoi, va fi preluat de la Direcția Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj, în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de concesiune, la data stabilită de Direcția Sanitar – Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Dolj

8. Modul de calcul al ofertei financiare

Nr. crt.	Activitate desfășurată / Denumire serviciu (conform art. 15 alin. (7), respectiv alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/2013, cu modificările și completările ulterioare)	U.M.	Tarif (LEI exclusiv TVA) (conform art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/2013, cu modificările și completările ulterioare)	Cantitate (Activitate lunară/ Număr de acțiuni conform Hotărârii Guvernului nr. 1156/2013, cu modificările și completările ulterioare)	Valoare (LEI exclusiv TVA)	
0	1	2	3	4	5 (5=3x4)	
1	Activități conform art. 15 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare	lunar	10.000,00	12	120.000,00	
2	Inspecția animalelor și a exploatațiilor nonprofesionale dispusă de direcțiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București	exploatație nonprofesională	26,00	417	10842	
3	Examinarea clinică a animalelor pentru suspiciunea bolilor majore, dispusă conform legislației specifice:	a) bovine	cap de animal	2,60		
b) ecvide		cap de animal	2,60			
c) ovine, caprine		cap de animal	1,30			
d) suine		cap de animal	3,25			
e) carnișiere		cap de animal	1,95			
f) păsări		cap de animal	1,04			
g) albine, viermi de mătase etc.		familie	1,95			
4	Recoltări de probe de sânge pentru examene de laborator (serologice, hematologice, biochimice, virusologice, parazitologice etc.):	a) animale mari	cap de animal	9,10	260	2366
b) animale mici și mijlocii, cu excepția suinelor		cap de animal	8,45	110	929.5	
c) suine		cap de animal	9,10	1	9,10	
d) suine cu semne clinice ce pot fi atribuite și pestei porcine clasice		cap de animal	65,00	1	65,00	
e) păsări		cap de	2,21			

			animal			
		f) alte specii	cap de animal	1,30		
5	Recoltarea probelor de organe, țesuturi și a altor probe pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii, pentru diagnosticul bolilor, altele decât encefalopatiile spongiforme transmisibile și pesta porcină clasică:	a) la animale mari	cap de animal	27,30		
		b) la animale mici și mijlocii	cap de animal	13,78		
		c) la păsări	cap de animal	9,62		
		d) alte probe, inclusiv coprologice	cap de animal	3,12		
6	Recoltarea probelor pentru diagnosticul encefalopatiilor spongiforme transmisibile și recoltarea probelor de organe, țesuturi pentru analize de laborator, efectuarea de necropsii, în vederea diagnosticului pestei porcine clasice la:	a) animale mari	cap de animal	130,00	3	390,00
		b) animale mici și mijlocii	cap de animal	65,00	24	1560
		c) porci domestici	cap de animal	65,00	1	65,00
		d) porci sălbatici	cap de animal	65,00		
7	Activități de depistare prin examen alergic	a) tuberculare test unic	cap de animal	12,35		
		b) TCS	cap de animal	15,60	120	1872
		c) maleinare	cap de animal	1,30		
		d) paratuberculare	cap de animal	1,30		
8	Recoltare probe sanitație, apă, furaje		proba	4,16		
9	Activități imunoprofilactice:	a) animale mari	cap de animal	6,50	260	1690
		b) ovine, caprine	cap de animal	3,51	1650	5791.5
		c) suine	cap de animal	12,00		
		d) carnișiere	cap de animal	7,41	1700	12597
		e) păsări - oculoconjunctival	cap de animal	0,26		
		f) păsări injectabil	cap de animal	0,78		
10	Lucrări de decontaminare, dezinfectie, dezinsecție, deratizare și de necesitate:	a) în unități zootehnice, de industrie alimentară, la gospodăriile populației	100 mp	19,24		
		b) în camere de incubație, viermi de mătase etc.	mp	1,95		
11	Manopera privind identificarea și înregistrarea animalelor, a mișcărilor și a evenimentelor suferite de acestea, corectarea eventualelor erori:	a) bovine	cap de animal	20,80	90	1872
		b) ovine, caprine - 2 crotalii	cap de animal	4,55	1200	5460
		c) suine	cap de animal	4,55	400	1820
TOTAL 1 AN		X	X			167329.1
TOTAL GENERAL 1 AN		X	X			167329.1
TOTAL GENERAL 4 ANI		X	X			669316.4

* EXEMPLIFICATIV

** Se calculeaza pentru sumele rezultate de la pozitia 2 la n, dupa caz.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre concedent și concesionar

Cadrul legal principal care guvernează relația dintre concedent și concesionar este reprezentat de:

- a) Legea nr. 160/1998 pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2010 privind identificarea și înregistrarea suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 191/2012;
 - d) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2002 privind identificarea și înregistrarea bovinelor în România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 25/2003, cu modificările și completările ulterioare,
 - e) Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitar - veterinar cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) Ordinul președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 35/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și a Normelor metodologice de aplicare a Programului de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
 - g) Ordinul președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015 pentru aprobarea Procedurii privind decontarea acțiunilor sanitar-veterinar cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, cu modificările ulterioare;
 - h) Ordinul președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 40/2010 privind aprobarea Normei sanitare veterinar pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor, cu modificările și completările ulterioare;
 - i) Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 248/79/2017 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a ecvideelor, cu modificările și completările ulterioare;
 - j) Legea nr. 319/2006 a securității în muncă, cu modificările ulterioare;
 - k) Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
 - l) Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
 - m) Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
 - n) Hotărârea Guvernului nr. 1092/2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă;
 - o) Procedura proprie a DSVSA Dolj, elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr.48/2021 pentru aprobarea documentației de atribuire a contractelor de concesiune prevăzute la art. 15 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, care cuprinde condițiile, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la solicitările autorității contractante sau la elementele concesiunii, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice sau documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele și modul de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile candidaților/ ofertanților;
 - p) Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și alte dispoziții legale în vigoare, în domeniu.
- Concesionarul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.
- Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, concesionarul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.
- Concesionarul răspunde față de concedent, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Concedentul nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către

concesionar a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru realizarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de realizarea serviciilor.

În cazul modificării cadrului legislativ care guvernează realizarea activităților/serviciilor care fac obiectul contractului, realizarea acestora se va face conform noilor cerințe de la data intrării în vigoare a modificărilor.

Ofertantul devenit concesionar are obligația de a respecta în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

În cazul în care concesionarul nu își îndeplinește obligațiile pe linie socială și de mediu, concedentul va înceta contractul cu acesta fără altă formalitate suplimentară.

10. Rapoartele/documentele solicitate de la concesionar, condiții de acceptanță la plată a serviciilor

Decont lunar, însoțit de documentația justificativă aferentă, depus, verificat și acceptat la plată, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente;

Decontul lunar, pentru luna decembrie, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, are atașată situația Cartografiei animalelor la 31 decembrie;

Decont lunar, însoțit de documentația justificativă aferentă, depus, verificat și acceptat la plată, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente.

Atașat decontului lunar depus în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, se depun și raportările privind situația asupra activității sanitar-veterinare desfășurate în luna pentru care este depus.

11. Ajustarea prețului

Prețul activităților contractate și decontate nu se poate modifica decât prin modificarea actelor normative incidente.

12. Recepție și verificări

Concedentul va recepționa lunar activitățile și serviciile realizate de concesionar în urma verificării și acceptării la plată a decontului, respectiv:

Decontul lunar, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Decontul se depune până pe data de 5 a lunii în curs pentru luna anterioară, la registratura autorității contractante, iar decontarea sumei respective se realizează în maximum 20 de zile de la depunerea acestuia.

În cazul constatării de neconformități se vor aplica penalitățile prevăzute la art. 8 din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Decontul lunar, pentru luna decembrie, în conformitate cu prevederile anexei nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, care nu are atașată situația Cartografiei animalelor la 31 decembrie, nu va fi verificat/operat.

Decontul/deconturile lunare, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare, plata fiind realizată în baza facturii aferente; Decontul/deconturile lunare se depun și se plătesc în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.S.V.S.A. nr. 106/2015, cu modificările ulterioare.

Concedentul are obligația de a comunica concesionarului motivarea, în scris, cu confirmare de luare la cunoștință, cu privire la erorile din deconturi și/sau documentația justificativă anexată acestora și refuzul decontării serviciilor sau anumitor servicii, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei.

Activitățile omise la raportare, din motive obiective sau cele neachitate în mod nejustificat, se regularizează trimestrial.

Concesionarul urmează să factureze concedentului serviciile realizate, recepționate, în baza deconturilor lunare aprobate.

13. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

13.1. *Procesul de evaluare a ofertelor începe cu verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a îndeplinirii criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:*

Verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale se realizează prin analizarea conținutului documentelor/formulelor depuse în acest sens, iar rezultatul verificării se consemnează de către comisia de evaluare într-un proces - verbal al ședinței de verificare.

La finalul acestei activități trebuie să se obțină asigurarea că au fost verificate încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale de către fiecare ofertant în parte și că toate aceste condiții au fost îndeplinite sau că au fost identificate toate aspectele care necesită clarificări.

Solicitarea de clarificări privind încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și modalitatea de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de verificare încheiat ca urmare a verificării încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, au fost consemnate aspecte care trebuie clarificate.

Comisia de evaluare, pe durata verificării încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, în situația în care se află în imposibilitatea de a verifica aceste aspecte, solicită ofertanților clarificări sau completări formale sau de confirmare cu privire la informațiile prezentate

Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondență a ofertantului.

Odată primit răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare analizează răspunsul primit și consemnează, în procesul - verbal de evaluare, aspectele clarificate.

În continuare, comisia de evaluare finalizează verificarea încadrării/neîncadrării în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale și consemnează rezultatul verificărilor în procesul - verbal de verificare.

La finalul acestei activități trebuie să se obțină asigurarea că au fost verificate încadrarea/neîncadrarea în unul dintre motivele de excludere a ofertanților și a modalității de îndeplinire a criteriului privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru fiecare ofertant în parte.

13.2. Procesul de evaluare a ofertelor continuă cu evaluarea propunerilor tehnice

Comisia de evaluare analizează și verifică, fiecare ofertă, din punct de vedere al elementelor tehnice propuse. Concret, comisia de evaluare analizează și verifică dacă fiecare element al propunerilor tehnice corespunde cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

Pe parcursul evaluării propunerilor tehnice, comisia de evaluare stabilește, dacă este cazul, care sunt aspectele care trebuie clarificate în vederea finalizării evaluării propunerilor tehnice.

Rezultatul evaluării propunerilor tehnice, inclusiv eventualele aspecte care necesită clarificări, se consemnează într-un proces - verbal de evaluare a ofertelor.

Solicitarea de clarificări privind propunerile tehnice și finalizarea verificării propunerilor tehnice

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de evaluare încheiat ca urmare a evaluării propunerilor tehnice, au fost consemnate aspecte de clarificat.

Comisia de evaluare, pe durata evaluării propunerilor tehnice, în situația în care se află în imposibilitatea de a verifica conformitatea propunerilor tehnice cu cerințele din caietul de sarcini, solicită ofertanților clarificări/completări ale informațiilor prezentate.

Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondență a ofertantului.

După ce primește răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare îl analizează și consemnează în procesul verbal de evaluare aspectele clarificate.

La finalul acestei activități trebuie să se obțină asigurarea că a fost verificată conformitatea propunerilor tehnice cu cerințele din caietul de sarcini și că au fost identificate ofertele admisibile, neconforme și inacceptabile.

13.3. Comisia de evaluare continuă evaluarea ofertelor admisibile prin evaluarea propunerilor financiare.

Comisia de evaluare analizează și verifică fiecare ofertă din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

Concret, comisia de evaluare analizează și verifică valoarea propunerii financiare.

Pe parcursul evaluării propunerilor financiare, comisia de evaluare stabilește, dacă este cazul, care sunt aspectele ce trebuie clarificate în vederea finalizării evaluării propunerilor financiare.

Rezultatul evaluării propunerilor financiare, inclusiv eventualele aspecte care necesită clarificări, se consemnează într-un proces - verbal de evaluare a ofertelor.

Solicitarea de clarificări privind propunerile financiare și finalizarea verificării propunerilor financiare

Această activitate se realizează în cazul în care, în procesul - verbal de evaluare încheiat ca urmare a evaluării propunerilor financiare, au fost consemnate aspecte de clarificat.

Pe durata evaluării propunerilor financiare, în situația în care comisia de evaluare consideră necesar, în vederea finalizării evaluării acestora, poate solicita ofertanților clarificări/completări ale informațiilor prezentate.

Comisia de evaluare transmite solicitarea de clarificări în format electronic, pe adresa de corespondență a ofertantului.

După ce primește răspunsul la solicitarea de clarificări, comisia de evaluare analizează răspunsul primit și consemnează, în procesul - verbal de evaluare, aspectele clarificate.

În continuare, comisia de evaluare finalizează evaluarea propunerilor financiare și consemnează rezultatul în procesul - verbal de evaluare a ofertelor.

La finalul acestei activități trebuie să se obțină asigurarea că au fost verificate toate aspectele financiare pe care le implică ofertele și că au fost identificate ofertele admisibile și ofertele inacceptabile sau neconforme.

13.4. Aplicarea criteriului de atribuire

După finalizarea evaluării ofertelor, în vederea stabilirii ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică, ofertelor admisibile, criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.

Rezultatul aplicării algoritmului de calcul se consemnează într-un proces - verbal de evaluare, în care se consemnează și clasamentul ofertelor.

La sfârșitul acestei activități trebuie obținută asigurarea că clasamentul ofertelor a fost stabilit prin aplicarea corectă a algoritmului de calcul.

13.5. Elaborarea și aprobarea raportului procedurii

După stabilirea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare întocmește raportul procedurii de atribuire, în care prezintă întregul proces de la lansarea anunțului de participare și până la determinarea ofertei câștigătoare.

După întocmirea raportului procedurii, comisia de evaluare îl trimite conducătorului autorității contractante spre aprobare.

13.6. Comunicarea rezultatului procedurii

După aprobarea raportului, autoritatea contractantă informează ofertanții cu privire la rezultatul procedurii de atribuire. Comunicarea transmisă ofertantului câștigător reprezintă acceptarea de către autoritatea contractantă a ofertei sale și manifestarea acordului de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul declarat câștigător. Prin această comunicare, ofertantul declarat câștigător este informat cu privire la data, ora și locul în care este invitat pentru semnarea contractului de concesiune.

În cazul în care autoritatea contractantă se află în situația de a anula procedura de atribuire, autoritatea contractantă face publică decizia de anulare a procedurii de atribuire.

La finalul acestei activități trebuie să se obțină asigurarea că rezultatul procedurii de atribuire a fost comunicat către toți participanții la procedura de atribuire și că ofertantul declarat câștigător a fost invitat să semneze contractul de concesiune.

13.7. Primirea și soluționarea eventualelor contestații

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrative jurisdicțională sau judiciară, potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

14. Criteriul de atribuire

Comisia de evaluare a ofertelor evaluează ofertele calificate pe baza elementelor de calificare prezentate și stabilesc oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire "**cel mai bun raport calitate-preț**", prin evaluarea și cu aplicarea exclusivă a factorilor de evaluare prevăzuți la art. 23 din anexa nr. 21 la Ordonanța Guvernului nr. 42/2004, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) amplasarea unității medical-veterinare în care se desfășoară activitățile de asistentă medicală veterinară - punctaj maxim: 30 de puncte:

1. pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 30 de puncte;
2. în afara circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune, dar nu mai departe de maximum 30 de km de aceasta: 15 puncte.

Distanța se calculează prin raportare la oricare unitate administrativ-teritorială care face parte din circumscripția sanitar-veterinară și la unitatea administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială este amplasată unitatea medicală veterinară, luând în considerare cea mai scurtă distanță din punct de vedere rutier. (www.distanța.ro);

b) domiciliul/reședința al/a medicului veterinar titular și personalului angajat - punctaj maxim: 55 de puncte:

1. medic veterinar titular - cel puțin 4 ani pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 15 puncte;
 2. medic veterinar titular - sub 4 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;
 3. medic veterinar titular - cel puțin 4 ani la o distanță de maximum 30 de km de circumscripția sanitar-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;
 4. medic veterinar titular - sub 4 ani, dar mai mult de un an, la o distanță de maximum 30 de km de circumscripția sanitar-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 7 puncte;
 5. medic veterinar angajat - cel puțin 2 ani pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 10 puncte;
 6. medic veterinar angajat - sub 2 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 8 puncte;
 7. medic veterinar angajat - cel puțin 2 ani la o distanță de maximum 30 de km de circumscripția sanitar-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 7 puncte;
 8. medic veterinar angajat - sub 2 ani, dar mai mult de un an, la o distanță de maximum 30 de km de circumscripția sanitar-veterinară care face obiectul contractului de concesiune: 5 puncte;
 9. tehnician/asistent veterinar - cel puțin 2 ani pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 5 puncte;
 10. tehnician/asistent veterinar - sub 2 ani, dar mai mult de un an, pe teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 3 puncte;
 11. tehnician/asistent veterinar - cel puțin 2 ani la o distanță de maximum 30 de km de teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 3 puncte;
 12. tehnician/asistent veterinar - sub 2 ani, dar mai mult de un an, la o distanță de maximum 30 de km de teritoriul circumscripției sanitar-veterinare care face obiectul contractului de concesiune: 2 puncte.
- Distanța se calculează prin raportare la oricare unitate administrativ-teritorială care face parte din circumscripția sanitar-veterinară și la unitatea administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială este amplasat domiciliul, luând în considerare cea mai scurtă distanță din punct de vedere rutier (www.distanța.ro).

Se punctează maximum 5 angajați - medicul veterinar titular și încă 4 (medic veterinar și/sau tehnician/asistent veterinar);

c) personal medical veterinar angajat: punctaj maxim: 55 de puncte:

1. calificarea personalului angajat în mod obligatoriu - punctaj maxim: 7 puncte:
 - (i) tehnician/asistent veterinar: 0 puncte;
 2. calificarea și numărul personalului angajat suplimentar - punctaj maxim: 48 de puncte:
 - (i) cel puțin un medic veterinar angajat al cabinetului de mai puțin de un an: 10 puncte;
 - (ii) cel puțin un medic veterinar angajat al cabinetului de peste un an: 12 puncte;
 - (iii) cel puțin un tehnician/asistent veterinar: 5 puncte.
- Se punctează maximum 4 angajați pentru pct. 2;

d) pregătirea profesională a medicului veterinar titular - punctaj maxim: 17 puncte:

1. medic veterinar: 0 puncte;
 2. medic primar veterinar*): 5 puncte;
 3. doctor în științe medical-veterinare*): 10 puncte;
 4. cursuri postuniversitare de lungă durată*): 2 puncte/curs - nu mai mult de 2 puncte în total;
- *) În domeniul sănătății animalelor sau în domeniile conexe acestuia.

e) tipul unității medical-veterinare în care se desfășoară activități de asistentă medicală veterinară înregistrată în Registrul unic al cabinetelor medical-veterinare, cu sau fără personalitate juridică - punctaj maxim: 5 puncte:

1. cabinet medical-veterinar: 0 puncte;
2. clinică medical-veterinară: 4 puncte;
3. spital clinic veterinar: 5 puncte;

f) dotări suplimentare propuse - punctaj maxim: 7 puncte:

1. ambulanță veterinară: 7 puncte;

2. deținere mijloc de transport auto: 5 puncte.
Se punctează un singur mijloc de transport;

g) programul de lucru propus pentru desfășurarea activităților în cadrul circumscripției sanitar-veterinare - punctaj maxim: 10 puncte:

1. minimum 40 de ore pe săptămână: 0 puncte;
2. minimum 48 de ore pe săptămână: 5 puncte;
3. minimum 56 de ore pe săptămână: 10 puncte;

h) experiența medicului veterinar titular raportat la disponibilitatea exercitării profesiei - punctaj maxim: 15 puncte:

1. medicul veterinar titular - experiență mai puțin de o lună: 0 puncte;
 2. medicul veterinar titular - experiență sub un an, dar mai mult de o lună: 7 puncte;
 3. medicul veterinar titular - experiență sub 5 ani, dar mai mult de un an: 9 puncte;
 4. medicul veterinar titular - experiență sub 15 ani, dar mai mult de 5 ani: 11 puncte;
 5. medicul veterinar titular - experiență sub 30 de ani, dar mai mult de 15 ani: 13 puncte;
 6. medicul veterinar titular - experiență mai mare de 30 de ani: 15 puncte;
 7. medicul veterinar titular - depășește vârsta standard de pensionare, până la 7 ani: - 25 de puncte**);
 8. medicul veterinar titular - depășește vârsta standard de pensionare, cu mai mult de 7 ani, dar nu mai mult de 10 ani: - 35 de puncte**);
 9. medicul veterinar titular - depășește vârsta standard de pensionare, cu mai mult de 10 ani: - 45 de puncte**).
- ***) Se scad din totalul punctajului obținut; În situația unui punctaj negativ sau cu valoarea 0, punctajul final al ofertei va fi 1 punct.

În cazul obținerii unui punctaj egal, diferențierea ofertanților se va realiza pe baza punctajului obținut la fiecare din factorii de evaluare, în ordinea stabilită a prezentării acestora.

În cazul în care în urma procesului de diferențiere se menține totuși un punctaj egal, diferențierea ofertanților se va realiza pe baza următoarelor criterii suplimentare, rezultate din exploatarea factorii de evaluare – în ordinea prezentată, respectiv:

a) factorul de evaluare „amplasarea unității medicale veterinare în care se desfășoară activitățile de asistență medicală veterinară” - în cazul amplasării unității medical - veterinare în afara C.S.V., are prioritate oferta în care aceasta unitate este amplasată într - o U.A.T. aflată la cea mai mica distanță de C.S.V. în cauză.

Distanța se calculează prin raportare la oricare UAT care face parte din C.S.V. și la U.A.T. în a cărei rază teritorială este amplasată unitatea medicală veterinară, luând în considerare cea mai scurtă distanță din punct de vedere rutier. (www.distanta.ro);


Acest criteriu nu se aplică în cazul în care unitatea medicală veterinară se află pe teritoriul C.S.V. .

b) factorul de evaluare „domiciliul/reședința al/a medicului veterinar titular și personalului angajat” - are prioritate oferta cu cel mai mare număr de angajați prin raportare la fiecare pct. de la 5 - 12, în ordinea respectivă. Astfel, în cazul în care egalitatea se menține la pct. 5 se trece la următorul, până când se poate face diferențierea ofertelor.

Distanța se calculează prin raportare la oricare U.A.T. care face parte din C.S.V. și la U.A.T. în a cărei rază teritorială este amplasat domiciliul/reședința, luând în considerare cea mai scurtă distanță din punct de vedere rutier. (www.distanta.ro)

c) factorul de evaluare „personal medical veterinar angajat” - are prioritate oferta cu cel mai mare număr de medici veterinari angajați, suplimentar, în caz de egalitate, diferențierea se face ținând cont de numărul total al personalului sanitar - veterinar angajat.

În situația în care egalitatea se menține și după aplicarea criteriilor suplimentare, rezultate din exploatarea factoriilor de evaluare – în ordinea prezentată, autoritatea contractantă va anula procedura de atribuire pentru C.S.V. în cauză.

Nr.crt.	Atributia	Nume si prenume	Data	Semnatura
1	Verificat,sef serviciu COSA	Dr.Mihai Baroga	04.02.2022	
2	Elaborat si avizat, Sef SCOSBA	Dr.Catalin Florescu	04.02.2022	